

Wyssen Seilbahnen AG/Wyssen Avalanche Control AG, sind dynamische und international ausgerichtete Unternehmen in den Bereichen Maschinenbau, Software und Dienstleistungen.

Zur Erweiterung unseres Teams in Reichenbach i.K. suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

## **Sachbearbeiter/in Rechnungswesen 50-60%**

### **Deine Aufgaben**

- ✓ Bewirtschaftung der eingehenden Kreditorenrechnungen
- ✓ Prüfen und verbuchen der Spesen- und Kreditkarten-Abrechnungen
- ✓ Durchführen von Zahlungsläufen
- ✓ Mitarbeit beim monatlichen Abschluss der Finanzbuchhaltung
- ✓ Abstimmung der offenen Posten mit den Gruppengesellschaften (Chile, Kanada, Norwegen, Österreich, USA)

### **Dein Profil**

- ✓ Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder einen Abschluss einer gleichwertigen Ausbildung
- ✓ Berufserfahrung im Rechnungswesen von Vorteil
- ✓ Fundierte Kenntnisse in MS-Office, SAP by Design von Vorteil
- ✓ Stilsichere Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Strukturierte, exakte und zuverlässige Arbeitsweise
- ✓ Teamplayer mit guten Kommunikationsfähigkeiten

Wenn Du diese Anforderungen erfüllst, dann bieten wir Dir eine äusserst abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem sehr dynamischen und zukunftsorientierten Unternehmen. Viel Gestaltungsspielraum, ein hohes Mass an Wertschätzung sowie die Zusammenarbeit in einem innovativen, professionellen und motivierten Team sind eine Selbstverständlichkeit. Wir freuen uns auf deine digitale Bewerbung:

André Otto  
otto@wyssen.com  
033 676 76 73